

WARUNKI PROWADZENIA PRAC NA HALACH I TERENIE MTG
przez Wystawcę i/lub Wykonawcę zabudowy
integralna część Regulaminu MTG - całość dostępna na www.mtgsa.pl

1. W przypadku zamówienia powierzchni niezabudowanej, budowę i wyposażenie stoiska Wystawca może wykonać samodzielnie lub zlecić innej firmie, za której działania odpowiada jak za własne.

2. Przed przystąpieniem do wykonania stoiska Wystawca ma obowiązek nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem targów:

- a) zgłosić na piśmie do MTG dane firmy wykonującej budowę stoiska – na Formularzu Zgłoszenia Firmy Zabudowującej (dostępny w serwisie www.mtgsa.pl)
- b) poinformować Wykonawcę zabudowy o Warunkach Prowadzenia Prac na Halach i Terenie MTG.
- c) uzyskać od MTG pisemne zatwierdzenie projektów:
 - zabudowy powierzchni (rzut poziomy i pionowy),
 - instalacji elektrycznej (schemat jednokreskowy i pobór mocy),
 - instalacji wodno kanalizacyjnej,
- d) uzgodnić harmonogram zabudowy stoiska, ze szczególnym uwzględnieniem eksponatów wielko-gabarytowych (masa, wymiary) i terminu ich dostarczenia. Dopuszczalna wysokość zabudowy wynosi 2,5m. Elementy konstrukcyjne powyżej 2,5 m i wychodzące poza obrys stoiska wymagają indywidualnych uzgodnień i pisemnej zgody MTG.

3. Wystawca i/lub Wykonawca zabudowy przed przystąpieniem do prac ma obowiązek zgłosić się do Kierownika Hali, który zarejestruje firmę, wskaże lokalizację stoiska i wyda identyfikatory upoważniające do poruszania się na terenie MTG.

4. Warunkiem rozpoczęcia zabudowy stoiska jest:

- a) dokonanie przez Wystawcę wpłaty należności za uczestnictwo w targach, w tym należności o których mowa w pkt. 4.7 lit. d i 4.8. (przez Wystawcę lub Wykonawcę zabudowy).
- b) okazanie zatwierdzonych przez MTG projektów zabudowy powierzchni, instalacji elektrycznej i wod-kan,
- c) złożenie oświadczenia o odpowiedzialności za wykonanie zabudowy oraz instalacji elektrycznej i instalacji wod-kan, zgodnie z obowiązującymi przepisami (wzór oświadczenia dostępny w serwisie www.mtgsa.pl),
- d) **dokonanie wpłaty należności z tytułu usługi pomocniczej do budowy stoiska wystawienniczego w wysokości 12,00 zł plus należny podatek VAT za jeden m² powierzchni**, na rachunek bankowy MTG. **Należność ta nie podlega zwrotowi i obejmuje:** koszty zabezpieczenia obiektów targowych, trasowania powierzchni, eksploatacyjne tj. ogrzewanie, oświetlenie, zryczałtowane koszty zużycia energii elektrycznej i wody, podczas montażu i demontażu stoisk oraz wywóz śmieci.
- e) **wpłata kaucji w wysokości 500,00 zł za stoisko** tytułem zabezpieczenia ewentualnych kosztów uszkodzeń powstałych podczas montażu i demontażu oraz kosztów prac porządkowych. Wpłata kaucji powinna być dokonana przelewem na konto lub w kasie MTG przed rozpoczęciem prac montażowych.

5. Zwrot kaucji nastąpi na podstawie „Protokołu przekazania powierzchni wystawienniczej” (wzór protokołu dostępny w serwisie www.mtgsa.pl), w formie przelewu lub w kasie MTG. W przypadku stwierdzenia szkód lub pozostawienia powierzchni w stanie nieuporządkowanym po montażu i demontażu stoiska na jego terenie oraz poza stoiskiem (stoiska sąsiadujące, ciągi komunikacyjne), MTG zastrzega sobie prawo potrącenia z kaucji należnych kwot z tytułu poniesionych szkód lub kosztów prac porządkowych. O ile wartość szkody przekroczy wysokość kaucji MTG obciąży Wystawcę i/lub Wykonawcę zabudowy do wysokości poniesionej szkody. MTG zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.

6. Protokół przekazania powierzchni sporządza Kierownik Hali w obecności przedstawiciela Wystawcy i/lub Wykonawcy zabudowy. Wystawca i/lub Wykonawca zabudowy zobowiązani są do zdania powierzchni w stanie uporządkowanym.

Za powierzchnię uporządkowaną rozumie się: powierzchnia czysta bez widocznych uszkodzeń mechanicznych, bez śladów naklejanych taśm, z usuniętymi odpadami technologicznymi i innymi powstałymi podczas montażu i demontażu stoiska.

7. Na terenie hal wystawowych obowiązuje całkowity zakaz wkręcania, przybijania, przyklejania i mocowania jakichkolwiek elementów do zabudowy i konstrukcji hal. Prace powodujące zapylenie należy prowadzić z zastosowaniem urządzeń odpylających. Zabrania się wyrzucania odpadów niebezpiecznych dla zdrowia i środowiska razem z innymi odpadami oraz odprowadzania do kanalizacji. Odpady te podlegają utylizacji na koszt Wystawcy i/lub Wykonawcy zabudowy.

8. Obiekty MTG udostępnione są dla Wystawcy i/lub Wykonawcy zabudowy zgodnie z harmonogramem zawartym w „Warunkach Udostępnienia Powierzchni Wystawienniczej” dla poszczególnych imprez targowych. W uzasadnionych przypadkach godziny pracy mogą ulec zmianie jednak po wcześniejszym zgłoszeniu (min. 1 dzień) i za zgodą MTG. **Przedłużenie godzin pracy wiąże się z wniesieniem przez Wystawcę i/lub Wykonawcę zabudowy należności w wysokości 450,00 zł plus należny podatek VAT za jedną halę za każdą rozpoczętą godzinę.**

9. W dniu poprzedzającym otwarcie targów obowiązuje bezwzględny zakaz prowadzenia prac powodujących zapylenie. Wyposażania i aranżację stoiska należy zakończyć do godziny 20.00.

10. Pozostawione bez zawiadomienia MTG elementy zabudowy i wyposażenia stoiska podczas demontażu, uważa się za mienie porzucone. MTG nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za zniszczenie lub zaginięcie mienia Wystawcy nieusuniętego w terminie przez Wystawcę po demontażu stoiska.

11. **W dniu poprzedzającym otwarcie targów wjazd samochodu na tereny targowe możliwy jest tylko w celu dostarczenia eksponatów na stoisko i po wniesieniu kaucji w wysokości 50,00 zł. Opłata upoważnia do postoju samochodu do 1,5 godziny.** Po przekroczeniu wyznaczonego czasu kaucja nie jest zwracana. Za każde kolejne rozpoczęte 1,5 godz. postoju naliczona będzie opłata w wysokości 50,00 zł.

12. Zabrania się pozostawiania pojazdów na drogach pożarowych oraz w miejscach blokujących dostęp do bram wjazdowych, hydrantów, rozdzielni elektrycznych itp. pod rygorem usunięcia pojazdu na koszt i ryzyko właściciela. W dniach trwania imprezy parkowanie na terenie MTG możliwe jest wyłącznie na podstawie kart parkingowych wydawanych na zasadach ustalonych dla poszczególnych imprez.

13. Wystawca i/lub Wykonawca zabudowy ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy swoich pracowników na terenie MTG i odpowiada za wszelkie wypadki wynikłe w skutek braku nadzoru lub zaniedbania wymogów i norm bezpieczeństwa pracy w okresie montażu, eksploatacji i demontażu stoiska.

14. Wszystkie materiały użyte do budowy i wyposażenia stoiska muszą posiadać odpowiednie certyfikaty i atesty na niepalność.

15. Wszyscy pracownicy Wystawcy i /lub Wykonawcy zabudowy muszą posiadać aktualne świadectwo szkolenia BHP.

16. W zakresie spraw BHP i p-poż nie objętych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy.

17. Wszelkie niestandardowe prace, działania i wyposażenia stoisk nie objęte zapisami niniejszego Regulaminu wymagają indywidualnych uzgodnień z MTG.